



GUIDA PRATICA ILLUSTRATA ALLA NUOVA PASSWEB

Manuale operativo per la sistemazione della posizione assicurativa e delle pratiche pensionistiche dei dipendenti degli Enti locali

CONTENUTI

Un vero e proprio manuale operativo per la gestione delle domande di pensione dei dipendenti pubblici e tutte le operazioni di sistemazione della posizione assicurativa, frutto della ventennale esperienza “sul campo” dell’autore, in cui temi complessi e delicati vengono affrontati nel modo più completo e professionale possibile e, nello stesso tempo, chiaro e intuitivo.

In questo prontuario illustrato sono descritte, con 283 immagini, tutte le fasi operative per:

- Presa in carico della Posizione Assicurativa
- Controllo e sistemazione Posizione Assicurativa
- Inserimento Anticipo DMA
- Inserimento Ultimo Miglio
- Certificazione e approvazione della Posizione Assicurativa
- I compiti dell’Esecutore e del Validatore

Tutti i riferimenti normativi necessari sono citati e inseriti man mano che le procedure vengono spiegate.

CARATTERISTICHE

Pagine	154
Prezzo	€ 55,00 (IVA assolta dall’editore)
Codice	ISBN 978-88-7589-512-9
Formato	17X24
Autore	Cristoforo Di Lorenzo
I° Edizione	Luglio 2019

CEDOLA D’ORDINE

WS 19

“Guida pratica illustrata alla nuova passweb” Euro 55,00 iva compresa (nessuna spesa di spedizione)

INTESTAZIONE _____

INDIRIZZO _____ N. _____

CITTÀ _____ (_____) CAP _____

P.IVA _____ C.F. _____

E-MAIL _____ TEL _____

REFERENTE _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- CONTRASSEGNO**
 per privati oppure Enti che pagano con economato
- CON BONIFICO** solo per Enti con fatturazione elettronica

PER CLIENTI HALLEY – utilizzare l’IBAN già attribuito

PER CLIENTI NON HALLEY - IBAN: IT 41 V 03111 68950 0000 0000 0427 specificando i seguenti dati

DETERMINA N. _____ CIG _____ COD.UN. _____

Halley Informatica S.r.l. in qualità di Titolare (con sede in 62024 Matelica, Via Circonvallazione n.131, e-mail: halleynt@halley.it tel: 0737.781211) La informa che tratterà i Suoi dati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in particolare per l’invio di *materiale amministrativo-contabile, commerciale e promozionale*. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale dell’Azienda o da collaboratori e/o imprese espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi e verranno conservati per il tempo strettamente necessario all’espletamento degli adempimenti connessi o derivanti dalla presente offerta. La si informa, inoltre, che potrà in qualunque momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR mediante comunicazione scritta da trasmettere al Titolare ai sopra indicati recapiti e che, ricorrendone i presupposti, ha il diritto di proporre reclamo al Garante.