



Servizio di Consulenza per la Redazione del Bilancio Consolidato

Il Bilancio Consolidato è un documento consuntivo di esercizio che rappresenta la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'Ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate.

Scadenza

Il Bilancio Consolidato deve essere approvato entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di riferimento.

Sanzioni per tardivo adempimento

La tardiva approvazione o il tardivo invio dei dati alla BDAP comporta il divieto totale di assunzione del personale (art. 9 D.L. n. 113/2016).

Quali Enti devono redigere il Bilancio

Tutti gli Enti con popolazione superiore a 5.000 abitanti che controllano e/o possiedono quote di partecipazione in società.

Cosa deve fare l'Ente

Deve fornire la seguente documentazione:

- Delibera del perimetro di consolidamento GAP (Gruppo Amministrazioni Pubbliche) ossia l'elenco completo delle società che rientrano nel consolidamento;
- Schemi economico-patrimoniali di dette società secondo lo schema Allegato 10 al D.Lgs. 118/2011;
- Schemi economico-patrimoniali dell'Ente se non già presente nel software Halley;
- Prospetto contabile dei saldi a credito e a debito ai fini del consolidamento e l'eliminazione delle operazioni infragruppo.

Cosa fa Halley

Fornisce la consulenza e il supporto per le seguenti attività:

- Riclassificazione dei bilanci delle società del perimetro ad una medesima e uniforme rappresentazione dei bilanci.
- Contabilizzazione delle operazioni infra-gruppo e rettifiche.
- Consolidamento dei bilanci e determinazione del Bilancio Consolidato tramite l'applicazione:
 - del metodo integrale (se la società è controllata, ovvero interamente posseduta dall'Ente)
 - del metodo proporzionale (se la società è partecipata, ovvero posseduta in quota % dall'Ente)
- Produzione dei flussi nel formato xbrl che l'Ente deve obbligatoriamente trasmettere al portale Ministeriale BDAP
- Predisposizione della nota integrativa al Bilancio Consolidato.
- Predisposizione delle delibere per l'approvazione del Bilancio Consolidato.

Richiesta di preventivo o informazioni (da inviare a halleynt@halley.it)

Ente _____ Referente _____

Telefono: _____ e-mail: _____