

HALLEY CORSI

giornata di approfondimento su

A large, stylized red arrow graphic that curves from the bottom left towards the top right, pointing towards the text. The arrow has a 3D effect with a lighter red inner section and a darker red outer section.

MODELLO 770/2007
SEMPLIFICATO e/o ORDINARIO

HALLEY INFORMATICA SRL
Via Circonvallazione n.131
CAP 62024 – Matelica – (MC)

Segreteria corsi:
Tel. 0737 - 781244
Fax 0737 - 787200
@mail : p.chiappa@halley.it

Spett.Le Cliente
c.a. del Sig. Sindaco
c.a. del Segretario Comunale
c.a. del Responsabile Uff. Personale

Gent.mo Cliente,

nel prossimo mese di settembre organizzeremo dei convegni/corsi sulla tematica relativa alla corretta interpretazione della normativa e alla corretta compilazione del:

“Modello 770 Semplificato e/o Ordinario”

L'obiettivo di questi incontri è facilitare, per quanto possibile il lavoro del Responsabile dell'Ufficio Personale nella compilazione del Modello 770 e, affrontare questa scadenza normativa annuale con una maggiore tranquillità.

Per questi motivi ed anche in seguito alle numerose richieste pervenute dai nostri Clienti, effettueremo degli incontri di mezza giornata in base al calendario sotto riportato.

Gli incontri avranno un taglio sia normativo che tecnico. **Saranno approfondite le novità normative apportate rispetto alla Dichiarazione del 2006 e saranno ampiamente illustrate le variazioni intervenute nel software Halley.**

Durante il Convegno verrà fornito del materiale didattico, un omaggio per i partecipanti e l'attestato di partecipazione al corso.

In attesa di conoscerLa e certi che questa iniziativa incontrerà il Suo favore, porgiamo cordiali saluti.

Matelica, li 23 Luglio 2007

HALLEY INFORMATICA SRL

Unità Servizi

Paola Chiappa

PROGRAMMA DEL CORSO

Relatore: **Daniele Conforti**, Consulente del Lavoro e responsabile, per l'Unità Servizi della Halley Informatica srl, del settore Paghe e Contributi.

Ore 9.15 Registrazione dei Partecipanti

Ore 9.30 Inizio "Giornata di approfondimento su Mod. 770/2007"

➤ **MODELLO 770/2007:NOVITA'**

➤ **PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE**

1. Soggetti obbligati
2. Suddivisione della dichiarazione (Mod. 770 Semplificato – Ordinario)
3. Trasmissione telematica diretta o tramite intermediario
4. Termine di presentazione

➤ **COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE MOD. 770**

5. Frontespizio: redazione della dichiarazione; firma
6. Certificazioni lavoro dipendente e assimilato; indennità di fine rapporto; i dati previdenziali; l'assistenza fiscale
7. Comunicazione dati per lavoro autonomo
8. Riepilogo delle ritenute; prospetto ST
9. Riepilogo delle compensazioni effettuate; prospetto SX

Ore 11.30 Coffee-break

➤ **DICHIARAZIONE CORRETTIVA E INTEGRATIVA**

10. Modalità di compilazione
11. Termini di presentazione

➤ **SANZIONI**

12. Sanzioni applicabili al sostituto d'imposta
13. Sanzioni applicabili all'intermediario
14. Il ravvedimento operoso

➤ **PROVE PRATICHE SU SOFTWARE STIPENDI HALLEY**

➤ **QUESTION-TIME**

Ore 13,00 Termine della "Giornata di approfondimento su Mod. 770/2007"

| DATE DI SVOLGIMENTO DEL CONVEGNO-CORSO | Codice Corso |
|---|---------------------|
| 04/09/07 Matelica Via Circonvallazione n.131 c/o SEDE HALLEY | 1/0409 |
| 06/09/07 Seriate (BG) Via dei Partigiani n.25 c/o FILIALE HALLEY | 2/0609 |
| 07/09/07 Rapallo (GE) P.zza IV Novembre n.2 c/o HOTEL RIVIERA | 3/0709 |
| 10/09/07 Montesilvano (PE) V.le Europa n.77 c/o HOTEL CITY | 4/1009 |
| 11/09/07 Tivoli Terme (RM) Via Tiburtina Valeria n. 330 c/o HOTEL DUCA D'ESTE (catena SIRIO HOTEL SRL) | 5/1109 |

La comunicazione di partecipazione deve pervenire a mezzo fax entro i 6 giorni antecedenti la data del corso prescelto.

Cedola di adesione

Da ritornare firmata per accettazione a mezzo fax al numero 0737-787200 att.ne Paola Chiappa

Giornata di approfondimento su "Modello 770 Semplificato e/o Ordinario"

ENTE: _____ Tel. _____ Fax _____

Nominativi partecipanti

| COGNOME E NOME | E-MAIL (*) obbligatoria | Codice Corso |
|----------------|---------------------------|--------------|
| | | |
| | | |
| | | |

* Al fine di velocizzare eventuali comunicazioni tra la Halley e l'Ente

Quota di partecipazione:

- 1° partecipante €110,00 (IVA compresa)
- Dal 2° partecipante in poi €90,00 (IVA compresa)

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico e il coffee-break.

La comunicazione di partecipazione al corso deve pervenire a mezzo fax entro 6 gg dalla data prescelta.

Il corrispettivo dovrà essere versato anticipatamente rispetto l'inizio del corso e successivamente fatturato entro il mese di liquidazione. **La ricevuta del pagamento e la pagina della presente Cedola d'ordine, dovrà essere inviata per fax al n. 0737-787200 o spedita per posta a: HALLEY Informatica SRL – Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) quale "conferma di partecipazione".**

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare la segreteria corsi al n. 0737-781244.

Modalità di pagamento:

- Bonifico bancario anticipato, utilizzando l'abituale banca di appoggio. (Si raccomanda di specificare nella causale del bonifico: Ragione Sociale dell'Ente).
- Versamento con Bollettino postale c/c. n. 11417623. (Si raccomanda di specificare nella causale del versamento: Ragione Sociale dell'Ente).

ANNULLAMENTO ED INDENNIZZI DI ANNULLAMENTO

La Halley si riserva la facoltà di annullare il corso, qualora non si raggiunga il numero minimo di 20 partecipanti. In caso di annullamento, verrà data comunicazione a mezzo e-mail.


I nominativi dei partecipanti possono essere sostituiti dall'Ente in qualunque momento.

Eventuali disdette del cliente saranno così regolate:

- Nessun onere se la disdetta è comunicata a mezzo fax al numero 0737-787200 entro 4 giorni lavorativi rispetto la data d'inizio del corso; eventuali pagamenti già effettuati saranno rimborsati.
- Se la disdetta non viene comunicata o è comunicata oltre tale termine il corso verrà comunque fatturato.

Si accettano i termini e le condizioni stabilite nel presente modulo.

Timbro e firma dell'Ente



TUTELA DATI PERSONAL-INFORMATIVA

Informativa Ex ART. 13 D.Lgs n.196/2003

Halley Informatica, titolare del trattamento, raccoglie presso di sé e tratta, con modalità anche automatizzate, i dati personali il cui conferimento è facoltativo ma indispensabile per fornire i servizi indicati. I dati da Lei forniti potranno altresì essere utilizzati per aggiornarla su iniziative e/o offerte di Halley Informatica. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, in aderenza ad obblighi di legge e a soggetti privati per trattamento funzionale all'adempimento del contratto, quali: nostra rete di agenti, istituti di credito, società di informazioni commerciali, aziende di trasporto. Tali dati potranno essere comunicati per gli stessi fini della raccolta e trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, incaricati al trattamento, preposti ai seguenti settori: servizi internet, mailing, marketing, fiere e congressi, teleselling, ufficio ordini, ufficio clienti, amministrazione. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui l'art. 7 del DLgs 196/03 (aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni di cui al 1° capoverso e di cui alle lettere a), b), c), d), e) del 2° capoverso), rivolgendosi ad Halley Informatica SRL, Via Circonvallazione 131 – 62024 Matelica (MC) – divisione servizi 0737-781244.